동탄(2)신도시 C7블록「금성백조 동탄역 예미지 3차 오피스텔」분양공고

※본 분양공고의 내용을 숙지한 후 청약 및 계약에 응하시길 바라며 미숙지에 의한 착오행위에 대하여는 본인에게 책임이 있으니 이점 유의하시기 바랍니다.

▣ **본 오피스텔은 건전한 청약문화 정착을 위한 정부방침에 따라 인터넷 청약을 원칙으로 하고 있으므로 청약 이전에 인터넷뱅킹 가입 및 공인 인증서를 발급 받으시기 바랍니다.**

▣ **건축물의 분양에 관한 법률 제 7조의 규정에 의거 화성시 주택과 [2018 주택과 - 분양신고 - 4호] (2018. 04. 12) 분양신고 수리**

▣ **본 건축물은 주택법 제15조 규정에 의거 사업계획승인을 받은 건축물임 (2018 - 주택과 - 주택건설사업계획승인 - 1)**

▣ **공급위치 : 경기도 화성시 동탄2택지개발지구 C7블록**

▣ **대지면적 : 전체 20,685.0000㎡ 중 오피스텔 지분 3,130.5137㎡**

▣ **건축물 연면적 : 전체 135,220.2267㎡ 중 오피스텔 28,934.5177㎡**

▣ **공급규모 : 지하4층~지상25층 오피스텔 1개동 420실 (부속용도의 공용면적 포함)**

▣ **건축물 층별용도 : 지하4층~지하2층 오피스텔 주차장 / 지하1층~지상3층 판매시설 및 판매시설 주차장 / 지상4층 오피스텔 부대시설 / 지상5층~25층 오피스텔**

▣ 공급내용

[단위 : 면적-㎡, 실]

청약관리번호	타입	공급실수	실별 계약면적				계	대지지분
			전용면적	공용면적	기타공용면적	주차장면적		
2018950018	22	420	22.1435	14.8266	1.7418	30.1797	68.8916	7.4536

▣ 오피스텔 공급금액 및 납입일정

[단위 : 원]

타입	라인	층수	호실수	공급금액				계약금(10%)	중도금(50%)					잔금(40%)
				대지비	건축비	부가가치세	계	1차	2차	1회(10%)	2회(10%)	3회(10%)	4회(10%)	5회(10%)	(40%)
								계약시	계약후 1개월	2018. 12.20	2019. 07.22	2020. 02.20	2020. 09.21	2021. 04.20	입주 지정일
22	1호 ~ 14호	5~9층	70	39,049,720	102,954,800	10,295,480	152,300,000	7,000,000	8,230,000	15,230,000	15,230,000	15,230,000	15,230,000	15,230,000	60,920,000
		10~20층	154	39,844,560	105,050,400	10,505,040	155,400,000	7,000,000	8,540,000	15,540,000	15,540,000	15,540,000	15,540,000	15,540,000	62,160,000
		21~25층	70	40,639,400	107,146,000	10,714,600	158,500,000	7,000,000	8,850,000	15,850,000	15,850,000	15,850,000	15,850,000	15,850,000	63,400,000
	15호 ~ 20호	5~9층	30	37,870,280	99,845,200	9,984,520	147,700,000	7,000,000	7,770,000	14,770,000	14,770,000	14,770,000	14,770,000	14,770,000	59,080,000
		10~20층	66	38,665,120	101,940,800	10,194,080	150,800,000	7,000,000	8,080,000	15,080,000	15,080,000	15,080,000	15,080,000	15,080,000	60,320,000
		21~25층	30	39,434,320	103,968,800	10,396,880	153,800,000	7,000,000	8,380,000	15,380,000	15,380,000	15,380,000	15,380,000	15,380,000	61,520,000

▣ 공통사항

· 상기 분양금액은 층, 향 등을 감안하여 차등 적용되었으며, 부가가치세가 포함되어 있으니 청약 신청시 견본주택을 직접 방문하여 확인하시기 바랍니다.
· 상기 분양금액에 각 실별 소유권이전 등기비용, 취득세 등은 포함되어 있지 않습니다.
· 금번 오피스텔 공급대상은 420실이 공급되며 1개의 TYPE으로 구성되어 있습니다.
· 오피스텔은 공동주택 발코니에 해당하는 서비스면적이 포함되지 않습니다.
· 오피스텔 전용면적 산정은 건축물 분양에 관한 법률에 따라 건축물 외벽의 내부선(안목치수)을 기준으로 산정되었습니다.
· 상기 실별 계약면적에는 지하주차장 및 건축설비실(기계실, 전기실 등), 관리실(MDF, 방재센터 등)의 면적이 포함되어 있으며, 각 실별로 지하주차장 및 건축설비실에 대한 금액이 상기 분양금액에 포함되어 있습니다.
· 오피스텔이 공동으로 사용하는 부분(지하주차장, 기계실, 전기실, 관리사무소, 주민공동시설 등)은 공용면적으로 하며, 공용면적은 실별 전용면적의 비율에 따라 배분 되었습니다.
· 상기 실별 대지지분은 오피스텔에 대한 대지지분을 실별 전용면적 비율로 균등 배분한 것입니다.
· 상기 실별 계약면적과 대지지분은 인·허가과정, 법령에 따른 공부정리, 소수점 이하 단수정리에 따라 실제 등기시 계약면적 및 대지지분과 차이가 발생할 수 있으며, 증감이 있을 때에는 공급가격에 의해 계산하여 소유권 이전등기시까지 상호 정산하기로 합니다. 단, 소수점 이하 면적변동 및 이로 인한 지분변동에 대해서는 상호 정산하지 않기로 합니다.
· 상기 공급금액에 계산되지 않았거나 변경되는 토지관련 제세금은 추후 부과되는 과세금액을 잔금 납부시 정산할 예정입니다.
· 계약금은 건축물의 분양에 관한 법률 제8조 제2항, 동법 시행령 제11조 제2항에 의하여 계약 체결시에 납부합니다.
· 중도금 및 잔금 납부일이 토/일요일 또는 공휴일인 경우 익일 은행 영업일 기준으로 합니다.
· 분양대금 납부일정을 사전에 숙지하고 청약 및 계약체결을 해야 합니다.
· 오피스텔의 중도금은 당사가 알선한 대출기관의 대출을 통해 납입할 수 있습니다. 단, 대출 미신청자와 본인의 부적격 사유로 인하여 대출이 불가한 계약자는 상기 납부일정에 맞추어 본인이 직접 납부하여야 합니다.
· 잔금은 입주지정일에 완납하여야 합니다. 단, 임시사용승인을 받아 입주하는 경우 잔금 중 50%는 입주일에 납부하고, 나머지 50%는 사용승인일 이후 10일 이내에 납부해야 합니다.
· 공급금액 납부일정을 사전에 숙지하고 청약 및 계약체결을 하여야 하며, 미숙지로 인한 이의를 제기할 수 없습니다.
· 2017년 1월 20일부터 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 통합 제정·시행으로 최초 분양계약 등이 부동산 거래신고 대상으로 확대되어 계약일로부터 60일 이내 부동산 거래신고를 하지 않을 경우 500만원 이하의 과태료가 부가될 예정입니다.
· 청약, 전매, 재당첨 등에 관한 사항은 향후 관계법령에 따라 조정될 수 있습니다.

▣ 청약 신청자격 및 공급일정

▶ **청약자격 및 유의사항**

- 본 오피스텔은 청약과열지역 내에서 분양하는 오피스텔로서 「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조의2, 동법 시행령 제9조의2에 의거하여 분양호실의 20%를 경기도 화성시 거주자에 한해 우선 선정합니다. (단, 거주지역을 잘못 입력하여 화성시 거주지역 당첨자로 선정이 되더라도 관련 서류(주민등록등본, 주민등록초본 등) 검토 후 화성시 거주가 아닌 경우 부적격 처리가 되어 당첨사실이 취소되오니 이점 양지하시어 청약신청 접수를 하시기 바랍니다)
- 분양공고일(2018.04.12) 현재 대한민국에 거주하는 만 19세 이상인 분 (국내에 거주하고 있는 재외동포 (재외국민, 외국국적 동포 및 외국인 포함) 또는 법인)
- 거주지역 및 청약통장 가입여부와 무관하게 청약신청 가능합니다.
- 본 오피스텔은 1인당 1건만 청약이 가능합니다. 2건 이상 중복 신청하는 경우 청약신청 모두를 무효처리되며, 호수는 전산추첨하여 결정됩니다.

▶ **청약일정 및 장소**

구분		일자	시간	장소
청약 일시	인터넷청약	2018.04.19(목) ~ 04.23(월) [3일간]	08:00~17:30	아파트투유 홈페이지(www.apt2you.com), 국민은행 홈페이지(www.kbstar.com)
	창구청약	2018.04.19(목) ~ 04.23(월) [3일간]	10:00~16:00	농협은행 본/지점 접수 (* 법인은 창구청약접수만 가능함)
당첨자발표		2018.04.26(목)	16:00	아파트투유 홈페이지(www.apt2you.com) 및 견본주택
계약일시		2018.04.27(금) ~ 04.28(토) [2일간]	10:00~16:00	동탄역 예미지 3차 견본주택 (경기도 화성시 오산동 967-1830번지)

- 청약은 농협은행 본/지점 창구 및 아파트투유 홈페이지(www.apt2you.com), 국민은행 홈페이지(www.kbstar.com)를 통해 청약가능하며, 아파트투유 및 국민은행 홈페이지를 통하여 청약하고자 하시는 분은 청약이전에 전국 시중은행지점(국민, 신한, IBK기업, 수협중앙회, 농협, 우리, SC, KEB하나, 대구, 부산, 광주, 제주, 전북, 경남, 한국씨티)을 방문하여 인터넷뱅킹 가입 및 공인인증서를 발급받아 주시기 바랍니다. 또한 인터넷뱅킹 가입자는 1일(1회) 이체한도 등을 확인하여 주시기 바랍니다.
- 아파트투유 홈페이지 청약 : 신한, IBK기업, 수협중앙회, 농협, 우리, SC, KEB하나, 대구, 부산, 광주, 제주, 전북, 경남, 한국씨티은행의 청약신청금 인출계좌 소유자
- 국민은행 홈페이지 청약 : 국민은행 청약신청금 인출 계좌 소유자
- 법인은 인터넷 청약 불가하며, 농협은행 본/지점 방문 청약만 가능함.

▣ 청약 신청 방법

▶ **인터넷 청약신청 안내**

구분	내용
이용 안내	· 거래은행 인터넷뱅킹 가입(공인인증서 보유)하신 분으로 거래은행 출금계좌에 청약신청금 이상의 출금 가능한 잔액을 유지하고 있어야 함.
이용 방법	· **아파트투유(APT2you)** ① 접속 : 아파트투유 홈페이지(www.apt2you.com) 접속 ▶ 청약하기 '오피스텔 / 도시형' ▶ 인터넷 청약 ▶ 청약신청 ▶ 공인인증서 로그인 ② 청약 : 주택명 선택 ▶ 주택형 선택 ▶ 주소지 입력 ▶ 계좌번호 및 비밀번호 입력 ▶ 공인인증서 비밀번호 입력 ▶ 청약접수 완료 ▶ 신청내역 조회 · **국민은행(KBstar)** ① 접속 : 국민은행 홈페이지(www.kbstar.com) 접속 ▶ 주택청약 ▶ 인터넷 청약신청 ▶ 청약신청 ▶ 기타부동산 ▶ 공인인증서 로그인 ② 청약 : 청약신청(기타부동산) ▶ 부동산명, 주택형 군 선택 ▶ 주소입력 ▶ 출금계좌번호, 비밀번호 입력 ▶ 공인인증서 비밀번호 입력 ▶ 청약접수 완료 ▶ 신청내역 조회

▶ **농협은행 본/지점 창구 청약시 구비서류**

구분	구비서류
본인신청	· 청약신청서(창구에 비치) · 본인 도장(또는 서명) · 청약신청금 환불 받을 통장 사본1부(청약신청인 명의) · 청약신청금 · 신분증(주민등록증 또는 운전면허증, 여권 등), 재외동포는 국내거소신고증, 외국인은 외국인 등록증
법인	· 청약신청서(창구에 비치) · 법인인감 및 법인 인감증명서 1통(사용인감 사용시 사용인감계 1통 제출) · 사업자등록증 사본 · 법인 대표이사 본인 신청시 주민등록증, 재외동포는 국내거소신고증, 외국인은 외국인 등록증 (직원 및 대리인 신청시 위임장, 대리인 신분증 지참) · 청약신청금 환불 받을 통장 사본1부(청약신청 법인 명의) · 청약신청금
제3자 대리신청시 추가사항	※ 본인 이외에는 모두 제3자 대리 신청(배우자 및 직계 존·비속 포함)으로 간주하며, 상기 공통 구비서류 외에 아래 서류추가 구비 · 청약자의 인감도장이 날인된 위임장 1통(신청 접수장소에 비치) · 청약자의 인감증명서 1통(용도 : 오피스텔 청약신청 위임용) · 대리 신청자의 주민등록증(재외동포는 국내거소신고증, 외국인은 외국인 등록증)

▶ **청약신청금 납부방법**

구분	청약신청금	납부방법	
		인터넷 청약시	농협은행 방문 청약시
오피스텔	300만원	아파트투유 홈페이지 및 국민은행 홈페이지를 통해 인터넷 납부	농협은행 청약접수 창구 직접납부

※ 오피스텔 청약시 유의사항
- 견본주택에서는 청약신청을 할 수 없습니다.
- 신청자의 착오로 인하여 잘못 접수된 청약신청분의 당첨으로 인한 불이익에 대하여 당사 및 은행에서는 책임지지 않습니다.
- 금융결제원에서는 당첨자 선정시 신청자격 및 신청건수에 대한 확인은 하지 않으며, 신청자 기재사항만으로 당첨자를 선정하며 사업주체와 계약체결시 동일타입 내 중복 당첨시 당첨을 모두 무효처리하오니 신청시 착오 없으시길 바라며 동일타입 내 중복접수로 인한 당첨 탈락에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 상기 제 증명서류는 청약일 기준 3개월 이내 발행분에 한하며, 인감증명서의 용도란은 공란으로 발급되므로 용도를 본인이 직접 기재하여 제출하시기 바랍니다.
- 청약신청시 은행에서는 신청자격을 확인(검증)하지 않고 신청자 기재(입력)사항으로 신청을 받으며, 당첨자에 한하여 계약체결시 사업주체에서 주민등록등(초)본 등 관련 서류를 청구하여 신청자격 유무를 대조, 확인한 후 일치할 경우에 한하여 계약체결이 가능함을 유의하시기 바랍니다.
- 신청 접수된 서류는 반환하지 않으며 신청 이후에는 어떠한 경우에도 취소나 정정을 할 수 없습니다.
- 청약당첨자의 청약신청금은 계약금의 일부로 대체되지 않고 전액 환불됩니다. 청약금 환불은 청약신청시 환불계좌로 등록한 본인 명의의 계좌로만 입금되오니 유의하시기 바랍니다. (단, 청약시 제출하신 환불계좌 오류 및 환불불가 계좌일 경우 당사가 책임지지 않습니다)

▣ 추첨 및 당첨자 발표

· 추첨일시 및 당첨자 발표 : 2018.04.26(목) 16:00
· 발표장소 : 아파트투유 홈페이지(www.apt2you.com) 및 당사 견본주택
· 추첨 : 금융결제원 전산 추첨을 통해 호실을 무작위로 추첨하여 당첨자를 결정합니다.
· 당첨자 확인은 상기 장소에서 본인이 직접 확인하여야 하며, 착오방지를 위하여 전화로는 확인이 불가하며, 개별통보는 하지 않습니다.
· 예비당첨자는 별도로 산정하지 않으며, 미계약 호실 발생시 「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조 제5항 및 「건축물의 분양에 관한 법률 시행령」 제9조 제2항 규정 등을 통하여 당사에서 수의계약으로 공급합니다.

▣ 청약신청금 환불 방법

· 환불기간 : 당첨자 발표 익영업일 [2018.04.27(금)] 이후, 단, 토/일요일 또는 공휴일인 경우 제외
· 환불대상 : 청약신청자(당첨자 포함)
· 환불방법
① 인터넷 청약자 : 당첨자 발표 익영업일에 청약신청금 출금계좌로 자동 환불
② 농협은행 창구 청약자
- 자동환불 신청자 : 청약시 접수은행에 개설된 청약자 본인명의 계좌로 자동환불 신청한 자는 당첨자발표 익영업일에 자동환불됨.
- 자동환불 미신청자 : 당첨자 발표 익영업일 이후에 청약접수은행을 직접 방문하여 환불 받아야 함.
· 청약신청시 환불 신청한 계좌가 환불계좌 오류 및 환불불가 계좌일 경우 당사가 책임지지 않습니다.
· 청약당첨자의 청약신청금은 계약금의 일부로 대체되지 않고 일괄 환불되며 환불금액은 직접 확인바랍니다.
· 환불계좌 명의자와 청약자 명의가 동일해야 환불이 가능합니다.
· 청약신청금에 대한 환불시 기간이자는 지급되지 않으며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
· 환불기간은 금융기관 등 여러 가지 사정에 따라 지연될 수 있습니다.

▣ 계약체결 및 계약금 납부

구분	계약체결기간	계약체결시간	계약체결장소	계약금납부
당첨자 계약	2018.04.27(금) ~ 04.28(토) [2일간]	10:00~16:00	동탄역 예미지 3차 견본주택 (경기도 화성시 오산동 967-1830번지)	분양대금 납부계좌에 무통장입금 (동호실 및 계약자 성명 기재)

· 분양대금 납부계좌 외 계좌입금 또는 현장에서 직원 등에게 현금납부하는 경우 분양금액 납입으로 인정되지 않습니다.
· 지정 계약기간 내에 계약금 전부 또는 일부 금액을 납부하더라도 계약기간 내 계약서 미작성시에는 계약을 포기한 것으로 간주하고 별도의 통보없이 회사에서 임의 분양할 수 있습니다.

▶ **분양대금(계약금, 중도금, 잔금) 납부계좌**

구분	금융기관	계좌번호	예금주	비고
오피스텔	농협은행	317-0013-8658-11	주택도시보증공사 피에프금융2센터	입금시 호수와 계약자 성명을 필히 기재하여야 함 [예시 : "101호" 당첨자 "홍길동" → 101홍길동]

· 지정된 계약금, 중도금 및 잔금 납부일에 상기 해당 금융기관의 공급금액 납부계좌로 입금하시기 바라며, 사업주체에서는 납부기일 및 납부금액에 대하여 별도의 통보를 하지 않습니다. 또한 상기계좌로 납부하지 아니한 분양대금은 주택도시보증공사의 분양보증 보호대상에서 제외함.
· 상기 공급금액 납부계좌로 입금하여야 유효하며, 공급금액 납부계좌로 입금하지 아니한 어떠한 다른 형태의 입금 및 납부도 이를 정당한 납부로 인정되지 아니하고 무효로 처리되므로 유의하시기 바랍니다.
· 무통장 입금시 호수 및 계약자 성명을 필히 기재하시기 바랍니다. (예시 : 101호를 계약한 홍길동 → 101홍길동)
· 중도금 및 잔금 납입일이 공휴일인 경우 익일 은행 영업일 기준으로 합니다.
· 착오납입에 따른 문제 발생시 사업주체는 책임지지 않으며 이에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
· 주택도시보증공사에서 분양대금을 관리합니다.

▣ 계약시 구비서류

구분	구비서류
본인계약 체결시	· 청약신청 접수(영수)증 · 계약자의 인감증명서 1통(용도 : 오피스텔 계약용) 및 인감도장 · 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) 및 주민등록등본 1통 - 재외동포는 국내거소 신고증 사본 1부(또는 국내거소 사실증명서 1통) - 외국인은 외국인 등록증 사본 1부(또는 외국인등록 사실증명서 1통) · 계약금 무통장 입금증(계약금은 현장 수납이 불가하오니 분양대금 납부계좌로 입금하시기 바랍니다)
법인	· 청약신청 접수(영수)증 · 계약금 무통장 입금증(계약금은 현장 수납이 불가하오니 분양대금 납부계좌로 입금하시기 바랍니다) · 법인 등기부 등본 및 사업자등록증 · 법인 인감증명서 1통(용도 : 오피스텔 계약용) 및 법인인감(사용인감 사용시 사용인감계 1통) · 대표이사 본인 계약 시 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) [직원 및 대리인 신청 시 위임장, 대리인 도장, 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)]
제3자 대리계약시 추가사항	※ 본인 이외에는 모두 제3자로 간주(배우자, 직계 존·비속 포함)하며 상기 본인 계약 체결 시 구비사항 이외에 아래서류 추가 제출 · 계약자의 인감증명서(용도 : 오피스텔 계약 위임용) 1통 · 계약자의 인감도장이 날인된 위임장(견본주택에 양식 비치) · 대리인의 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) 및 인장

· 상기 제 증명 서류는 계약일 기준 3개월 이내 발행분에 한하며 인감증명서의 용도란은 공란으로 발급되므로 본인이 용도를 직접 기재하여 제출하시기 바랍니다. (단, 변경이 있는 경우 변경된 서류를 제출해야 하며, 계약 시 외국인인 경우 인감증명서, 인감도장은 공급신청서와 동일한 서류를 제출하여야 함)
· 지정 계약기간 내 계약금 또는 일부 금액을 납부하더라도 정당당첨자 계약기간 내 계약 미체결 시에는 계약 포기로 간주하고 별도의 통보 없이 회사에서 임의 분양합니다.
· 당첨된 호수를 확인 후 입금하시기 바라며, 계좌오류 등에 따른 불이익은 본인에게 있습니다.
· 입주예정일은 공사여건에 따라 조정 될 수 있습니다.

▣ 계약조건 및 유의사항

· 당첨자로 선정된 후 계약기간 내에 계약을 하지 않을 경우에는 계약포기로 간주하고 별도의 통보 없이 당사에서 임의 분양합니다.
· 청약신청 시 제출한 서류가 사실이 아님이 판명될 경우에는 이미 행하여진 신청은 무효로 하고, 기 체결된 계약은 취소하되, 이로 인한 모든 책임은 신청인에게 귀속됩니다.
· 주민등록번호 위조, 타인의 주민등록번호 절취, 청약관련 서류 변조 및 도용 등 불법행위로 적발될 경우 계약체결 후라도 당첨취소 및 고발 조치합니다.
· 계약체결 후 부득이 해약하게 되는 경우 공급계약서에 따라 위약금(벌)을 공제합니다.
· 사업주체는 계약체결과 동시에 계약자에 대한 공급대금채권을 주택도시보증공사에게 양도하고 계약자는 이를 이의없이 승낙하기로 합니다.
· 사업주체가 본 아파트 "대상사업"의 시행권 및 분양자로서의 권리를 주택도시보증공사가 지정하는 자에게 양도하는 경우, 계약자는 주택도시보증공사로부터 시행권 인수사실을 통보받은 경우에는 별도의 동의절차 없이도 시행자 및 분양자 변경을 승인한 것으로 합니다.
· 당첨자가 계약체결 시 견본주택, 평면도, 배치도 등 현황관계를 확인하고 계약을 체결하여야 하며 추후 이를 확인하지 않음으로써 발생되는 문제는 계약자에게 귀책사유가 있습니다.
· 주변 단지의 신축으로 인한 건축사항, 인근 시설물의 변경과 단지 내 오피스텔, 근린생활시설 등의 배치, 구조 및 층·실별 위치에 따라 일조권, 조망권, 소음, 진동 등으로 환경권 및 사생활 등이 침해될 수 있음을 확인하고 계약체결을 하여야 하며, 이로 인하여 향후 이의를 제기 할 수 없습니다.
· 외국인이 본 오피스텔을 계약할 경우 외국환거래규정 제9-42조, 외국인토지법 제2조, 제4조에 의거 계약자 신고의무가 발생하며, 미신고에 따른 과태료 또는 행정처벌로 인한 계약의 무효 및 과태료 대납 등을 요구 할 수 없습니다.
· 기타 관리비에 관한 사항은 별도 제정하는 관리규약의 기준에 따릅니다.
· 기타 계약조건은 건축물의 분양에 관한 법률을 준수합니다.

▣ 중도금 대출 안내

· 대출 불가 시 "계약자 본인 책임"으로 납부하여야 하며, 대출 불가와 관련하여 이의를 제기할 수 없습니다.
· 본 오피스텔은 중도금 전액 대출 무이자입니다. 단, 사업주체가 지정하는 금융기관으로부터 대출을 받지 않거나 대출불가로 인한 자납 또는 입주지정기간 전에 받은 중도금을 상환하는 등의 이유로 사업주체에게 대출이자가 발생하지 않는 경우, 수분양자는 그 금액을 사업주체에게 청구할 수 없습니다.
· 대출관련 세부내용은 견본주택 내에서 별도 공지 및 안내 예정이며, 지정된 금융기관을 통해 대출이 가능하나, 정부의 대출 관련 정책 및 대출 상품의 종류, 개인의 사정 등으로 대출한도가 계약자 별로 상이하거나 대출이 불가할 수도 있으므로 지정된 금융기관에 사전에 확인한 후 대출이 불가할 경우 자기 책임 하에 조달하여 기일 내에 납부하여야 합니다.
· 중도금 대출에 필요한 보증수수료, 인지대 등 제반 경비는 계약자가 부담해야 하며, 금융 신용불량 거래자 등 계약자 본인의 개인적인 사정에 의한 대출이 불가하거나 대출한도가 부족할 경우 계약자는 분양대금 납부조건에 따라 중도금(잔금)을 현금으로 직접 납부(이와 관련 하여 별도로 통지하지 않으며 미납 시 연체료가 가산됨)하여야 하며, 대출 불가사유로 인한 계약 해지를 주장 할 수 없습니다.
· 중도금 대출협약 조건에 의거 계약금 10% 완납 이후 중도금 대출이 가능하며, 계약금 10% 미납시 중도금 대출이 불가하므로 이점 유의하시기 바랍니다.
· 중도금 대출은 1인 최대 건수 및 대출금액 등이 제한될 수 있습니다.
· 외국인 및 법인은 중도금 대출이 불가하여 자납하여야 합니다.
· 대출기관 : 추후 통보 예정입니다.

▣ 전매행위 제한에 관한 사항

· 본 오피스텔은 청약과열지역 내 분양하는 오피스텔로서 「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조의3 제1항에 따라 분양계약을 체결한 날부터 소유권이전 등기일까지 전매가 제한되오니, 청약 시 유의하여 주시기 바랍니다. (다만, 사용승인일부터 1년이 지난날까지 소유권이전등기를 마치지 아니한 경우에는 사용승인일부터 1년간을 말한다)
· 만약 이를 위반한 경우 「건축물의 분양에 관한 법률」 제6조의 4에 따라 계약이 취소될 수 있으며, 같은 법 제10조 제2항 5호에 따라 1년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

▣ 주택도시보증공사의 보증 주요내용

보증기간	보증금액(원)	보증서 번호
입주자모집공고승인일부터 소유권보존등기일 (사용검사 또는 사업장의 공동주택 전부에 대한 동별사용검사 포함)까지	38,811,240,000원	제 06712018-104-0000300호

※ 본 주택은 주택도시보증공사의 분양보증을 득한 오피스텔임.

▶ **보증채무의 내용**

제1조 (보증채무의 내용)

보증사고가 발생한 경우 보증회사는 당해 복리시설 및 오피스텔의 분양이행 또는 환급이행 책임을 부담합니다.

【보증회사】주택도시보증공사를 의미합니다. 이하 같습니다.
【주채무자】보증서에 기재된 건축주 또는 사업주체를 말합니다. 이하 같습니다.
【주상복합주택】주택 이외의 시설과 주택을 동일건축물에 건축하는 경우의 주택을 말하며, 이 경우 그 주택과 함께 동일건축물에 건축되는 일반에게 분양하는 복리시설(주택 이외의 시설 중 오피스텔을 제외한 시설을 말합니다. 이하 "복리시설"이라 합니다) 및 오피스텔을 포함합니다.
【분양이행】주택법령에서 정한 주택건설기준 및 당해 사업장의 사업계획승인서 또는 건축허가서, 설계도서에 따라 시공하여 입주 완료
【환급이행】보증채권자가 납부한 계약금 및 중도금의 환급

제2조 (보증이행 대상이 아닌 채무 및 잔여입주금 등의 납부)

① 보증회사는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우(분양권 양도자와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있는 경우를 포함한다)에는 보증채권자에게 보증채무를 이행하지 아니합니다.
1. 천재지변, 전쟁, 내란 기타 이와 비슷한 사정으로 주채무자가 분양계약을 이행하지 못함으로써 발생한 채무
2. 주채무자가 대물변제, 허위계약, 이중계약 등 정상계약자가 아닌 자에게 부담하는 채무

【대물변제】주채무자의 채권자가 그 채권에 대하여 주채무자가 분양하는 아파트 등에 관한 분양계약을 체결함으로서 변제에 갈음하는 것을 의미합니다.
【허위계약】분양의사가 없는 자가 주채무자의 자금 융통 등을 돕기 위하여 명의대여하여 분양계약하는 것으로 차명계약을 의미합니다.

3. 보증서발급 이전에 분양계약을 체결한 자가 납부한 입주금

【입주금】주채무자가 보증채권자로부터 받는 계약금과 중도금 및 잔금을 말합니다.

4. 보증채권자가 분양광고에서 지정한 입주금납부계좌(분양광고에서 지정하지 않은 경우에는 분양계약서에서 지정한 계좌를, 보증회사가 입주금 납부계좌를 변경·통보한 후에는 변경된 납부계좌를 말한다)에 납부하지 아니한 입주금

【분양광고】건축법 제5조 및 제6조의 규정에 적법한 분양광고를 말합니다.

5. 보증회사가 보증채권자에게 입주금의 납부중지를 통보한 후에 그 납부중지 통보계좌에 납부한 입주금
6. 보증채권자가 분양광고에서 정한 납부기일 전에 납부한 입주금 중 납부기일이 보증사고일 후에 해당하는 입주금. 다만, 보증회사가 입주금을 관리(주채무자 등과 공동관리하는 경우를 포함한다)하는 계좌에 납부된 입주금은 제외합니다.
7. 보증채권자가 분양계약서에서 정한 계약금 및 중도금을 초과하여 납부한 입주금
8. 보증채권자가 납부한 입주금에 대한 이자, 비용 기타 종속채무
9. 보증채권자가 입주금의 납부지연으로 납부한 지연배상금
10. 보증채권자가 대출받은 입주금대출금의 이자
11. 보증사고전에 분양계약의 해제 또는 해지로 인하여 주채무자가 보증채권자에게 반환하여야 할 입주금. 다만, 보증사고 사유와 밀접한 관련이 있는 사유로 보증채권자가 보증사고 발생 이전에 분양계약을 해제 또는 해지한 경우는 제외합니다.
12. 주채무자가 분양광고에서 정한 입주예정일 이내에 입주를 시키지 못한 경우의 지체상금
13. 보증채권자가 제5조의 보증채무이행청구서류를 제출하지 아니하거나 제3조의 협력의무를 이행하지 아니하는 등 기타 보증채권자의 책임있는 사유로 발생하거나 증가된 채무
14. 건분법에 따라 분양광고에서 정한 일반에게 분양되는 복리시설 또는 오피스텔의 분양가격에 포함되지 않은 사양선택 품목(예시 : 홈오토, 발코니사시, 마이너스옵션 부위, 기타 마감재 공사 등)과 관련한 금액. 다만, 사양선택 품목과 관련한 금액이 보증금액에 포함된 경우에는 제외합니다.
15. 주채무자·공동건축주·시공자 등과 도급관계에 있는 수급인, 그 대표자 또는 임직원 등 이해관계가 있는 자가 주채무자·공동건축주·시공자 등에게 자금조달의 편의를 제공하기 위하여 분양계약을 체결하여 납부한 입주금
16. 주채무자·공동건축주·시공자 또는 그 대표자 등이 보증채권자에 대한 채무상환을 위하여 납부한 입주금
17. 주채무자·공동건축주·시공자 또는 그 대표자 등으로부터 계약금 등을 대여받아 분양계약을 체결한 자가 납부한 입주금

② 보증회사가 제6조에 의거 분양이행으로 보증채무를 이행할 경우에는 보증채권자는 잔여입주금 및 제1항 제4호 내지 제6호에 해당하는 입주금을 보증회사에 납부하여야 합니다. 다만, 제1항 제6호에 해당하는 입주금 중 다음 각호의 1에 해당하는 잔금은 그러하지 아니합니다.
1. 사용승인일 이후에 보증사고가 발생한 경우 보증사고 통지 전까지 납부한 잔금
2. 임시사용승인일 이후에 보증사고가 발생한 경우 보증사고 통지 전까지 잔금 중 50퍼센트 이내에서 납부한 잔금

【보증채권자】보증서에 기재된 사업의 주택 이외의 시설에 대하여 건축물의 분양에 관한 법률(이하 "건분법"이라 합니다)을 준수하여 주채무자와 분양계약을 체결한 자(분양권 양수자를 포함합니다)를 말합니다.

▶ **보증사고**

제4조 (보증사고)

① 보증기간 내에 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 사유로 인하여 사회통념상 주채무자의 정상적인 주상복합주택분양계약(이하"분양계약"이라 합니다)이행을 기대하기 어려운 상태를 말합니다.
1. 주채무자에게 부도·파산·사업포기 등의 사유가 발생한 경우
2. 감리자가 확인한 실행공정률이 예정공정률(주채무자가 감리자에게 제출하는 예정공정표상의 공정률을 말한다. 이하 같다)보다 25퍼센트P 이상 미달하여 보증채권자의 이행청구가 있는 경우
이 경우 실행공정률 및 예정공정률은 주택과 주택 이외의 시설의 전부에 대한 공정률을 말합니다. 다만, 입주예정자가 없는 경우에는 이행청구를 요하지 아니합니다.
3. 감리자가 확인한 실행공정률이 75퍼센트를 초과하는 경우로서 실행공정이 정당한 사유없이 예정공정보다 6개월이상 지연되어 보증채권자의 이행청구가 있는 경우
4. 시공자의 부도·파산 등으로 공사 중단 상태가 3개월이상 지속되어 보증채권자의 이행청구가 있는 경우

【보증기간】당해 주상복합주택사업의 분양신고필증 교부일부터 건물소유권보존등기일(사용승인 또는 당해 사업장의 주택과 주택 이외의 시설 전부에 대한 동별사용승인을 받은 경우에 한한다)까지를 말합니다.

② 보증사고일은 보증회사가 제1항 각 호의 사유로 사고 안내문을 통지하면서 다음 각 호 중에서 보증사고일로 지정한 날을 말합니다. 이 경우 보증회사는 이 보증서에 기재된 사업의 입주자모집공고를 한 일간지(공고를 한 일간지가 2개 이상인 경우에는 그 중 1개 일간지를 말한다)에 게재함으로써 통보에 갈음할 수 있습니다. 이하 같습니다.
1. 제1항 제1호의 경우에는 부도·파산일, 사업포기 관련 문서접수일 등
2. 제1항 제2호에서 제4호의 경우에는 보증이행청구접수일

※ 아파트 공사진행 정보 제공 : 분양보증을 받은 아파트 사업장의 공사진행 정보는 주택도시보증공사의 모바일 어플리케이션(HUG-i)을 통해 확인할 수 있음.
※ 상세내용은 보증회사인 주택도시보증공사로 문의 바람(1566-9009)

▣ 준공 및 입주예정일

· 준공 및 입주예정일 : 2021년 10월 예정
· 입주예정일은 공정에 따라 변경 될 수 있으며, 정확한 입주일자는 추후 별도 통보합니다.
· 실입주일이 입주예정일보다 앞당겨질 경우 미도래 분양대금을 실입주지정일에 함께 납부하셔야 하며, 이 경우 선납 할인은 적용되지 않습니다.
· 입주자 사전방문 : 「건축물의 분양에 관한 법률 시행령」 제8조 1항 제10의2에 따라 입주지정기간 개시일 전 특정일자를 통보하여 입주자 사전방문행사를 실시할 예정입니다.

▣ 공통 유의사항 [반드시 확인하시어 착오 없으시기 바람]

· 분양면적 표시방법을 종전의 평형 대신 넓이 표시 법정단위인 ㎡로 표기하였으니 신청에